



Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>

Seguimiento al Evento del Alcalde el proximo 21 de octubre en el CTC

Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>

10 de octubre de 2025, 4:47 p.m.

Para: Sandra Milena Martínez Sáenz <smmartinez@desarrolloeconomico.gov.co>

CC: paolamejia.sdde@gmail.com, Paola Andrea Mejía Ramírez <pmejia@desarrolloeconomico.gov.co>, Freddy Leonardo Cruz Prieto <fcruz@desarrolloeconomico.gov.co>

Estimada Milena, un saludo.

Me permito solicitar tu valioso apoyo con el requerimiento que antecede.

Gentilmente;

**SECRETARÍA DE
DESARROLLO
ECONÓMICO****Naidu Liney Sastoque Espitia**

Profesional

Agencia Distrital de Empleo

Secretaría de Desarrollo Económico

Tel: (601) 369 3777 Ext: 177

**Si no es realmente necesario,
NO imprimas este correo.**La SDDE está comprometida con el cuidado del agua,
la energía y demás recursos naturales e implementa la
Política Cero Papel.**#BogotáReVerdece**

----- Forwarded message -----

De: Paola Mejia <paolamejia.sdde@gmail.com>

Date: vie, 10 oct 2025 a la(s) 3:58 p.m.

Subject: Re: Seguimiento al Evento del Alcalde el proximo 21 de octubre en el CTC

To: Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>

Cc: Freddy Leonardo Cruz Prieto <fcruz@desarrolloeconomico.gov.co>

Buen día Naydu

Cordial saludo, espero te encuentres muy bien. A continuación envío la información para la solicitud de pieza comunicativa para tu aprobación y envío a Comunicaciones

- Nombre de la empresa: **OnVacations, Hotel Grand Park y Sky Trips Colombia**
- Vacantes:
 - Manager comercial
 - Analista experiencia ux al cliente
 - Asesor call center servicio al cliente
 - Conductor
 - Auxiliar de tesorería
 - Auxiliar de áreas públicas
 - Auxiliar de cocina
 - Auxiliar de habitaciones
 - Recepcionistas Bilingües
 - Ejecutivo Comercial
 - Asesor de viajes
 - Facturador

- Fecha de la convocatoria: Martes, 12 de octubre de 2025
- Horario citación
 - 9:00 am a 11:00 am
 - 12:00am a 4:00 pm
- Lugar: Centro de Talento Creativo del Bronx. CRA, 16 #9-68

Adjunto la plantilla para la pieza comunicativa.

Quedo atenta a cualquier inquietud

Cordialmente,

El vie, 10 oct 2025 a las 9:26, Naidu Liney Sastoque Espitia (<nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>) escribió:

Estimada Paola, un cordial saludo.

Por favor diligenciar el formato adjunto (respectivo para ferias a la medida) y adicionalmente en el cuerpo del correo indicar:

1. Tipo de solicitud: Pieza gráfica.

1.1. Fecha:

1.2 Lugar:

1.3 Hora de citación AM

1.4 Hora de citación PM

1.5 Número de puestos de trabajo

1.6 Cargos

1.7 Empresa/s (cuántas y cuáles)

2. Tipo de difusión: *Canal whatsapp, LinkedIn, Instagram, Facebook, X, Tiktok, todas las anteriores.*

3. Se requiere cubrimiento de comunicaciones el día y hora señalada: **si o no.**

4. Contextualización del objetivo del espacio: *Por ej. mencionar que ante la eventual o posible visita del Alcalde Mayor de Bogotá a la Sede del Distrito Creativo Bronx.*

Finalmente considerar que es posible adelantar dos correcciones o alcances una vez la pieza haya sido diseñada, lo que tiene una duración entre 4 y 5 días hábiles.

Gentilmente;



----- Forwarded message -----

De: **Fabian Leonardo Bueno Ortiz** <fbueno@desarrolloeconomico.gov.co>

Date: vie, 10 oct 2025 a la(s) 9:08 a.m.

Subject: Seguimiento al Evento del Alcalde el proximo 21 de octubre en el CTC

To: María del Pilar Díaz Urrea <mdiaz@desarrolloeconomico.gov.co>, Paola Mejia <paolamejia.sdde@gmail.com>, Mireya Judith Mayorga Mayorga <mjmayorga@desarrolloeconomico.gov.co>, <maigolmosquera64@gmail.com>, Naidu Liney Sastoque Espitia <nsastoque@desarrolloeconomico.gov.co>, Mary Peñaranda <maryapr54@gmail.com>, Johanna Janeth Lugo Perdomo <jlugo@desarrolloeconomico.gov.co>, Luis Hernando Forero Puerto <lhforero@desarrolloeconomico.gov.co>, Ana Lucía Hernández Flórez <alhernandez@desarrolloeconomico.gov.co>, Elkin Dennis Andersen Cely Vargas <ecely@desarrolloeconomico.gov.co>, <reclutamientosdde@gmail.com>, Fabian Leonardo Bueno Ortiz <fbueno@desarrolloeconomico.gov.co>
Cc: Bibiana Maria Quiroga Forero <bquiroga@desarrolloeconomico.gov.co>, Estefania Macias Mendoza <emacias@desarrolloeconomico.gov.co>, Freddy Leonardo Cruz Prieto <fcruz@desarrolloeconomico.gov.co>, Bibiana Maria Quiroga Forero <bquiroga@sdde.gov.co>

Estimados; deseándoles un gran día.

De acuerdo con la reunión desarrollada el día de hoy; en el marco de realizar seguimiento al evento del Alcalde en el CTC el próximo 21 de octubre; me permito compartirles las memorias más significativas del encuentro , temas y compromisos:

Temas:

1. **Generalidades**
2. **Alcance del Evento**
3. **Feria a la medida**
4. **Actividades de orientación y talleres para jóvenes**
5. **Logística**
6. **Compromisos**

Aspectos importantes :

- No llevaremos la Unidad Móvil
- Citar 400 personas para la actividad de orientación ocupacional y talleres se esperan 3 grupos de 40 personas para un total de 120 personas , más el grupo adicional de estudiantes.
- Revisar la viabilidad de invitar un colegio para dictar un taller de proyecto de vida.
- Articulación con el SENA de sus estudiantes
- Se aplicará VRD solo a los beneficiarios de los programas
- El evento se realizará el 21 de agosto

Compromisos:

Elaboración del Brief / **Maicol Mosquera - Con los lineamientos de Naidu Sastoque**

Organizar una feria a la medida con la participación de tres empresas del sector Turismo / **Paola Mejía**

Buscar por lo menos dos empresas adicionales, revisar la viabilidad / **Paola Mejía con Apoyo de los gestores empresariales**

Solicitar la pieza de comunicaciones / **Naidu Sastoque**

Convocatoria de personas / **Mireya Mayorga - Nini Perez - María Liliana Suarez - Yeimi Hernandez**

Apoyo de Gestión Empresarial / **Luis Forero -Elkin Cely- Lucia Hernandez**

Logística de los espacios / **Maicol Mosquera**

Programación de Personas / **Maicol Mosquera**

Coordinar la presencia de pendones / **Daniel Caro**

Revisar la viabilidad de llevar carpas y sillas o solicitar un salón / **Maicol Mosquera - Con el apoyo de Daniel Caro - Mary peñaranda**

Conseguir la base de datos de Integración Social / **María Pilar**

Definir la Población Objetivo y la estrategia / **María Pilar Díaz - Johana Lugo**

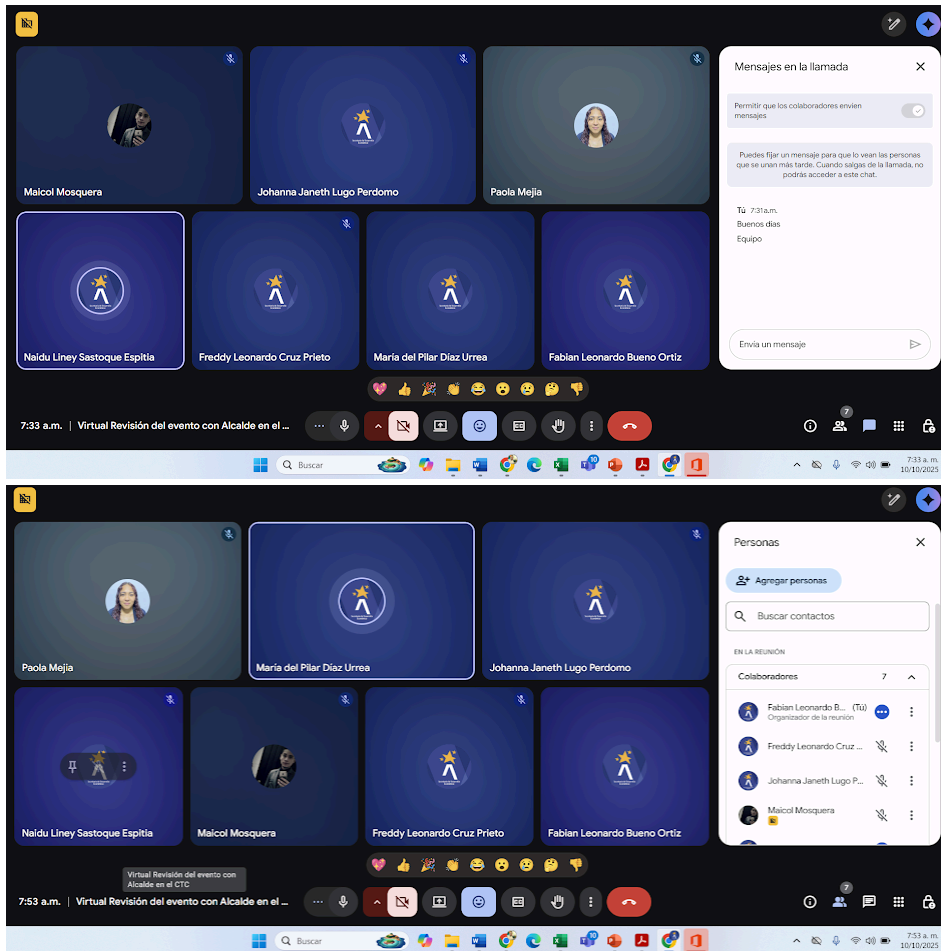
Convocatoria del Programa Jóvenes con Oportunidades u otros/ **María Pilar Díaz - Johana Lugo**

Revisar los Equipos tecnológicos y la viabilidad de conseguir internet / **Maicol Mosquera - Con el apoyo de Daniel Caro**

Avanzada el martes 14 / **Maicol Mosquera - Con el apoyo de Mary peñaranda**

Avanzada el martes 20 / **Johana Lugo - Maicol Mosquera - Maria del Pilar - Paola Mejía - Mary peñaranda - Daniel Caro**

ANEXOS



Cordialmente;

Quedo atento a cualquier

--



SECRETARÍA DE
**DESARROLLO
ECONÓMICO**

FABIAN LEONARDO BUENO ORTIZ.
Agencia Distrital de Empleo
Secretaría de Desarrollo Económico
Carrera 13 # 27 -00 edif Bochica local 12



**Si no es realmente necesario,
NO imprimas este correo.**
La SDDE está comprometida con el cuidado del agua,
la energía y demás recursos naturales e implementa la
Política Cero Papel.



#BogotáReVerdece

ADVERTENCIA: Este correo electrónico y sus anexos pueden contener información confidencial o protegida por derechos de autor y son para uso exclusivo del destinatario. Le solicitamos mantener reserva sobre datos, información de contacto del remitente y, en general, sobre sus contenidos, a menos que exista autorización explícita para revelarlos. Si recibe este correo por error, informe al remitente y borre el mensaje original y sus anexos; recuerde que no puede usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido porque podría tener consecuencias legales (Ley 1273 de 2009)

de Protección de la Información y los Datos, y demás normas vigentes). La Secretaría Distrital de Desarrollo Económico no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma.



SECRETARÍA DE
**DESARROLLO
ECONÓMICO**

Paola Andrea Mejía Ramirez

Contratista

Agencia Distrital de Empleo

Secretaria de Desarrollo Económico

Carrera 13 No 27-00 Edificio Bochica, local 12



Pieza comunicativa - Feria sector turismo 21 de octubre.docx

19K